

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Giuseppe Parini

Plesso "Parini" Via S. Quasimodo, 3 - Tel. 095/497892

Plesso "Albatros" Via della Scogliera - Tel. 095/491594

Plesso "Le Ginestre" Via P. S. Pernet - Tel. 095/491127

Cod. Fiscale: 80012130870 Cod. mecc.: CTIC885009 e -mail: ctic885009@istruzione.it - ctic885009@pec.istruzione.it

95126 CATANIA

All'Albo online

Sito web della scuola: www.parinict.edu.it

All'Amministrazione trasparente

Atti PNRR - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Al Personale Docente

Personale Amministrativo

DSGA

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DOCENTI e ASSISTENTI AMMINISTRATIVI per lo svolgimento dell'incarico di TUTOR nell'ambito del Progetto "INSEGNARE NELL'ERA DIGITALE"– PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M.66/20239)"

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34339

CUP: J64D23002510006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTA** la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;
- VISTO** l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 58.035,78;
- VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7/12/2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data in data 12.02.2024;
- VISTI** il Progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 3029 del 04/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto INSEGNARE NELL'ERA DIGITALE - di avvalersi della collaborazione di personale in possesso di idonei requisiti per svolgere l'incarico di TUTOR nell'ambito delle iniziative formative rivolte ai docenti e al personale ATA;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Carmela Maria Grazia Trovato, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

EMANA

il presente **Avviso di selezione di DOCENTI e ASSISTENTI AMMINISTRATIVI per svolgere l'incarico di TUTOR** per la realizzazione delle iniziative formative del personale scolastico sulla transizione digitale.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la disponibilità agli uffici di segreteria della scuola, **utilizzando l'Allegato A al presente avviso, entro e non oltre le ore 12.00 del 18 novembre 2024.**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dell'attività di tutoraggio nei seguenti moduli formativi:

n° edizioni	n° ore	destinatari	Struttura e Ambito della formazione	Tipologia attività (curriculare/pomeridiana)
3	10	N. 45 unità di personale doc (n. 15 x 3 ediz)	SICUREZZA INFORMATICA E PROTEZIONE DEI DATI. BEST PRACTICE	ONLINE/PRESENZA
1	10	N. 15 unità di personale ATA (n. 15 x 1 ediz)	SICUREZZA INFORMATICA E PROTEZIONE DEI DATI – DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA	ONLINE/PRESENZA
4	10	n. 60 docenti (15 doc. x 4 ediz)	DidAttiva: - Storytelling in video - La magia della Realtà Aumentata in classe - Gaming e gamification con le Learning App e le Quiz App per innovare verifiche e valutazione - Podcast e didattica, una coppia vincente	online/ presenza
1	10	n. 15 docenti	LEADERSHIP	online/ presenza
8	15	n. 40 docenti (5 doc. x 8 ediz)	LAB SUL CAMPO: - Stem Infanzia - Stem Primaria (2 ED) - Stem Secondaria (2 ED) - Accessibilità e Inclusione (2 ED) - AR e 3D	presenza

2. I formatori tutor interni, non impegnati nei corsi in qualità di discenti, dovranno svolgere le seguenti attività:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
 - Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
 - Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
 - Curare il monitoraggio del corso;
 - Inserire online nel sistema di gestione PNRR tutto ciò che riguarda il Modulo didattico;
 - Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
 - Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento.
3. Il corrispettivo lordo stato è stabilito in € 34,00 per ciascuna ora di tutoraggio, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero regolare titolo di soggiorno in Italia;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione per i docenti

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste ai candidati le proprie dichiarazioni in merito ai titoli di studio ed accademici posseduti, a precedenti incarichi in ruoli quali Animatore Digitale, Team digitale, ecc., nonché alle precedenti esperienze in progetti FSE / PON / PNRR / PNSD quale facilitatore o altro personale di supporto al progetto

Saranno valutate:

- la conoscenza di tool digitali per promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione e lo scambio dei contenuti didattici digitali;
- la conoscenza delle metodologie atte a promuovere la condivisione e lo scambio delle strategie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo;
- le capacità di ideare attività di aggiornamento dei docenti con la progettazione e la gestione di programmi mirati;
- la conoscenza del curriculum scolastico in vista del suo potenziamento con le competenze digitali.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 50 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea specifica quadriennale/ quinquennale attinente all'incarico richiesto	6 punti per ciascun titolo	Max 6 punti
	Laurea generica o triennale Opp Diploma di scuola secondaria	4 punti per ciascun titolo	Max 4 punti
	Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistica, perfezionamento/specializzazione, con esame finale ed inerenti la professionalità richiesta	1 punto per corsi annuali 2 punti per corsi biennali	Max 6 punti
	Master	1 p. Master di I livello; 2 p. Master di II livello.	Max 4 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Incarichi in ruoli quali Animatore Digitale, Team digitale	5 p. per ciascuna esperienza professionale di durata annuale	Max 20 punti
	Incarichi di coordinamento, FF.SS., responsabile di progetti di formazione/aggiornamento	3 p. per ciascuna esperienza professionale di durata annuale	Max 12 punti
	Esperienze in progetti FSE / PON / PNRR / PNSD quale facilitatore o altro personale di supporto al progetto	2 p. per ciascuna esperienza professionale di durata annuale	Max 8 punti
	Esperienza di docenza coerente con la tipologia di Intervento	1 p. per ciascun incarico	Max 6 punti
	Eventuali altri titoli rilasciati da enti accreditati ed utili allo svolgimento delle mansioni indicate nel progetto	1 p. per ciascun titolo	Max 4 punti

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

Articolo 4 – Criteri di selezione assistenti amministrativi

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste ai candidati le proprie dichiarazioni in merito ai titoli posseduti, a precedenti incarichi in ruoli quali Animatore Digitale, Team digitale, ecc., nonché alle precedenti esperienze in progetti FSE / PON / PNRR / PNSD personale di supporto al progetto

Saranno valutate:

- la conoscenza di tool digitali per promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione e lo scambio dei contenuti didattici digitali;
- le capacità di ideare attività di aggiornamento del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati;

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

1. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
2. esperienza professionale/lavorativa: max 20 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea specifica quadriennale/ quinquennale attinente all'incarico richiesto	6 punti per ciascun titolo	Max 6 punti
	Laurea generica o triennale Opp Diploma di scuola secondaria	4 punti per ciascun titolo	Max 4 punti
	Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistica, perfezionamento/specializzazione, con esame finale ed inerenti la professionalità richiesta	1 punti per corsi annuali 2 punti per corsi biennali	Max 6 punti
	Master	1 p. Master di I livello; 2 p. Master di II livello.	Max 4 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Incarichi di coordinamento, responsabile di progetti di formazione/aggiornamento	2 p. per ciascuna esperienza professionale di durata annuale	Max 8 punti
	Esperienze in progetti FSE / PON / PNRR / PNSD quale personale di supporto al progetto	2 p. per ciascuna esperienza professionale di durata annuale	Max 8 punti
	Eventuali altri titoli rilasciati da enti accreditati ed utili allo svolgimento delle mansioni indicate nel progetto	1 p. per ciascun titolo	Max 4 punti

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

Articolo 5 - Durata dell'incarico, corrispettivo e modalità di remunerazione

L'incarico dovrà concludersi entro 15/05/2025

A fronte dell'attività svolta da ciascun TUTOR, sarà corrisposto il compenso orario lordo di € 34,00, onnicomprensivo di ogni onere. Il suddetto compenso, rapportato alle ore effettivamente prestate e comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il corrispettivo verrà erogato in una unica soluzione, a completamento del servizio da documentare con relazione di attività e timesheet delle ore svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

La Dirigente Scolastica si riserva di annullare il presente incarico nel caso in cui l'attività per qualsiasi motivo non si realizzi e/o i fondi non vengano erogati dal Ministero e dalla Autorità di Gestione.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 18 novembre 2024, a mezzo PEC all'indirizzo ctic885009@pec.istruzione.it, indicando in oggetto: SELEZIONE DOCENTI E AMMINISTRATIVI per INCARICO DI TUTOR - Progetto "INSEGNARE NELL'ERA DIGITALE" – PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M.66/2023)"

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La valutazione delle candidature sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC CTIC885009@pec.istruzione.it oppure all'indirizzo mail CTIC885009@istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la ditta NetSense S.r.l. nella persona dell'ing. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gdpr@netsenseweb.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Carmela Maria Grazia Trovato in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale ctic885009@istruzione.it

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché alla pagina del sito web dedicato al progetto PNRR DM66.

Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti. È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa C. TROVATO)
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate

Allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema Domanda di partecipazione
- **All. B:** Scheda di Autovalutazione Titoli ed Esperienze